



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГБУ Семейный центр «Надежда»

Сергачского м. о.

№ 249 от 25.11.2024 г.

**Положение
о службе «Дети в семье»
государственного бюджетного учреждения
Семейный центр
поддержки семьи и детей «Надежда»
Сергачского муниципального округа**

I. Общие положения

Настоящее положение регулирует деятельность службы «Дети в семье» (далее – Служба), осуществляющей свою деятельность на базе ГБУ Семейный центр «Надежда» Сергачского м.о. (далее – Учреждение).

1.1. Служба представляет собой объединение высококвалифицированных специалистов: руководитель Службы, юрисконсульт, социальный педагог, педагог-психолог, специалисты по социальной работе, методист.

По мере необходимости для реализации мероприятий, проводимых в рамках Службы, могут привлекаться другие специалисты Учреждения.

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом РФ, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, законами Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями губернатора Нижегородской области и правительства Нижегородской области, приказами министерства социальной политики Нижегородской области, уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим положением и иными нормативным и актами.

1.3. Службу возглавляет руководитель, назначенный приказом директора учреждения.

1.4. Служба осуществляет свою деятельность при взаимодействии с органами системы профилактики: учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, КДНиЗП, отделом опеки и попечительства, общественными и другими организациями.

II. Основные цели и задачи Службы

2.1. Основной целью деятельности Службы является повышение устойчивости семей с детьми в возрасте до 4-х лет в преодолении трудной жизненной ситуации и социально опасного положения, в том числе ситуации, создающей риски оставления ребенка и помещения его в стационарные учреждения системы социальной защиты.

2.2. Задачи деятельности Службы:

- Выявление семей, имеющих детей в возрасте от 0 до 4 лет, находящихся в социально опасном положении (СОП) или трудной жизненной ситуации (ТЖС), нуждающихся в поддержке и социальном сопровождении.
- Привлечение семей и их ближайшего окружения к профилактической работе, в

связи с угрозой социального сиротства ребенка.

-Организация работы со случаями в форме социального сопровождения семей.

-Активизация внутренних ресурсов семьи для возвращения детей в возрасте до 4-х лет в кровные семьи из учреждений с круглосуточным пребыванием.

-Организация мероприятий по возвращению ребенка из стационарных учреждений системы социальной защиты в кровную или приемную семью.

-Осуществление межведомственного и междисциплинарного взаимодействия при работе со случаями.

-Организация предоставления психологических, педагогических, юридических, социальных услуг в индивидуальной и групповой форме обслуживания родителей, детей и их ближайшего окружения.

-Взаимодействие с некоммерческим сектором, благотворительными организациями и бизнес-сообществом с целью преодоления трудной жизненной ситуации семьи.

-Осуществление популяризации семейного образа жизни, а также ценности детства как основного принципа развития и выживания человечества.

III. Функции работы Службы

3.1. Планирование своей деятельности и регулирование ее исполнения.

3.2. Сопровождение семей и предоставление необходимых услуг для преодоления трудной жизненной ситуации и социально опасного положения.

3.3. Контроль за исполнением намеченных планов и программ сопровождения.

3.4. Мониторинг эффективности и оценка результатов своей деятельности, ведение необходимой документации.

IV. Деятельность Службы

В соответствии со своей деятельностью Служба:

4.1. Организует и проводит мероприятия по выявлению семей с детьми в возрасте до 4-х лет, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в том числе с риском изъятия ребенка и помещения в стационарное учреждение системы социальной защиты.

4.2. Организует и проводит диагностические обследования:

- определяет потребности несовершеннолетних и их родителей (законных представителей);
- выявляет раннее семейное неблагополучие;
- обследует условия жизнедеятельности граждан;
- проводит социально-психологическую, социально-педагогическую диагностику личности;
- устанавливает причины возникновения проблем.

4.3. Организует и проводит консилиумы внутри Службы в целях разработки и утверждения ИПСР, мониторинга и оценки эффективности социально-адаптационной и социально-реабилитационной работы.

4.4. Участвует в работе комиссий и заседаниях рабочих групп в рамках межведомственного и междисциплинарного взаимодействия по разрешению кризисного случая семьи.

4.5. Составляет и реализует программы социальной реабилитации семей, находящихся в трудной жизненной ситуации или в социально опасном положении, или индивидуальные программы социальной адаптации семей или несовершеннолетних.

4.6. Оказывает адресную помощь семьям с детьми с учетом их нуждемости и жизненных ситуаций, в том числе социальную помощь несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) в решении внешних и внутренних проблем членов семьи, связанных с их педагогической компетентностью, нравственным здоровьем, правовой грамотностью.

4.7. Проводит мотивационную работу с родителями и иными близкими родственниками детей с целью лечения от алкогольной и иных зависимостей, оказывает содействие в получении медицинской помощи и прохождении социально-психологической реабилитации.

4.8. Организует работы по коррекции личностной сферы, эмоциональных нарушений, коммуникативной сферы, детско-родительских отношений; оказывает содействие гражданам в преодолении конфликтных ситуаций и иных нарушений супружеских и семейных отношений, в том числе по профилактике жестокого обращения и насилия в отношении несовершеннолетних.

4.9. Организует работу в индивидуальной форме консультативного режима, а также в групповом формате виде групп поддержки и сопровождения, в том числе через клубную деятельность клуба «Шаг за шагом».

4.10. Ведет просвещение родителей в вопросах становления осознанного ответственного родительства, саморазвития и воспитания детей.

4.11. Сопровождает семью в рамках межведомственного взаимодействия в получении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

4.12. Ведет необходимую документацию в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности и периодичности.

4.13. Специалисты Службы осуществляют взаимодействие с

общественными и благотворительными организациями; при необходимости инициируют обращения в помогающие организации и службы, могут принимать участие в работе межведомственных групп и комиссиях по разрешению случая.

4.14. Проводит пропагандистскую работу по популяризации семейных ценностей, участвуют в организации и проведении социально-значимых мероприятий.

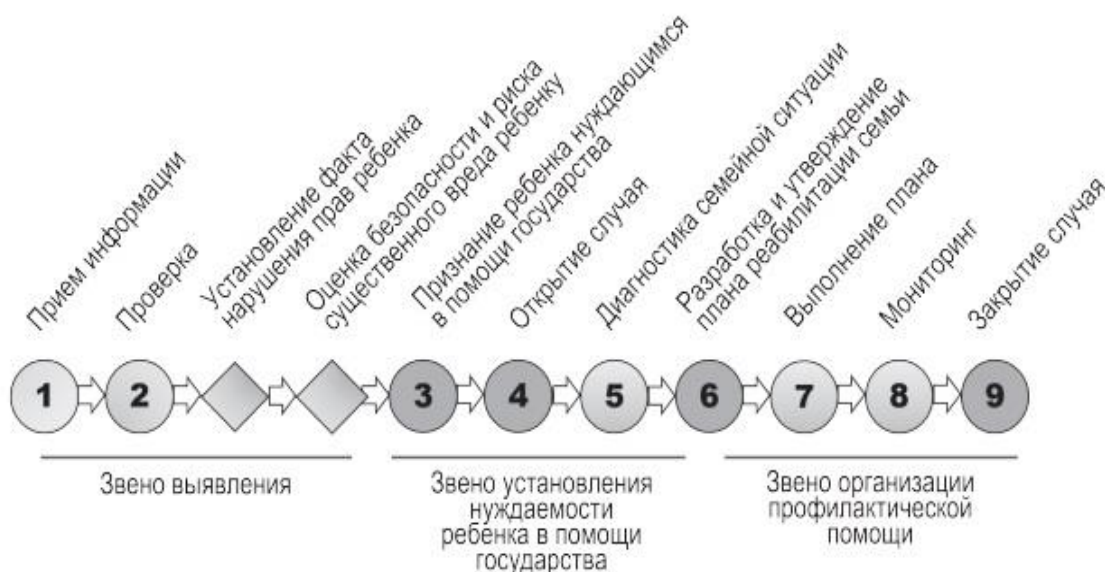
4.15. Работа Службы осуществляется как на базе учреждения, так и вне его, в том числе, по выездному принципу на дому, в иных учреждениях и организациях.

V. Категории обслуживаемых граждан

Специалисты Службы «Дети в семье» организуют свою работу со следующими целевыми группами:

- дети в возрасте от 0 до 4 лет из семей, находящихся в СОП или ТЖС, дети возраста 4-18 лет из этих семей, в том числе дети, оставшиеся без попечения родителей;
- биологические семьи, находящиеся в кризисной ситуации, в том числе родители, ограниченные в родительских правах; родители, лишённые родительских прав; родители, отбывающие наказание в местах лишения свободы, но не лишённые родительских прав, родители злоупотребляющие алкоголем;
- родители, отказавшиеся от ребенка при рождении;
- кровные родственники ребенка;
- приемные родители.

VI. Порядок организации деятельности Службы



Работа Службы базируется на реализации следующих этапов:

- получение информации (принимается сигнал в виде звонка, письма, сообщения, в том числе в мессенджере, на электронную почту, устного рассказа);
- сбор необходимой информации и проверка;
- первичный выезд в семью для проведения оценки ситуации и установления контакта с семьей;
- признание необходимости помощи;
- открытие случая;
- проведение комплексной (углубленной) оценки и диагностики;
- разработка плана, отвечающего актуальным потребностям семьи и позволяющего улучшить жизненную ситуацию;
- реализация шагов плана,
- мониторинг результатов, корректировка шагов плана;
- закрытие случая;
- постсопровождение (содержание мер и посещения определяются результатами закрытия случая).

Случай считается закрытым при появлении положительной динамики изменений в семье, стабилизации взаимоотношений между её членами, восстановлении способности семьи самостоятельно преодолевать возникающие трудности и проблемы.

VII Принципы работы Службы

7.1. Деятельность Службы строится на следующих принципах:

- приоритет семейного воспитания перед стационарным размещением;
- приоритет интересов ребенка перед интересами родителей;
- приоритет раннего выявления неблагополучия;
- помощь не должна разлучать и унижать;
- персонифицированный подход, оказание адресной помощи с учетом нуждаемости и жизненных ситуаций;
- доступность социальных услуг;
- конфиденциальность и профессионализм.

VIII. Права и обязанности

8.1. Специалисты Службы имеют все права, предусмотренные Российским законодательством и нормативными актами учреждения, а также право вносить предложения по совершенствованию деятельности службы и работы учреждения в целом.

8.2. Специалисты могут запрашивать в установленном порядке и получать необходимую информацию в правоохранительных органах и различных организациях по вопросам, касающимся основной деятельности; привлекать к работе по сопровождению семей специалистов соответствующего профиля из других организаций.

8.3. Специалисты Службы имеют право запросить супервизию в профессиональном сообществе, в том числе, индивидуально, используя личные ресурсы. Супервизия в социальной работе — это система профессиональной поддержки, которая важна для расширения профессионального уровня, профессиональных знаний и умений, а также для личностного роста специалистов.

8.4. Сотрудники Службы имеют право на образовательную поддержку и повышение своей квалификации, включая участие в аттестации.

8.5. Специалисты Службы обязаны:

- действовать в правовом поле законодательства;
- соблюдать профессиональные этические нормы работников социальной сферы;
- при осуществлении сопровождения исходить из интересов и прав детей;
- соблюдать конфиденциальность информации;
- информировать родителей о результатах проводимой работы с детьми и членами их семьи.

IX. Взаимодействие

9.1. Деятельность Службы строится на сотрудничестве с другими службами внутри учреждения, а также с учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, занятости населения, органами внутренних дел, общественными и иными организациями, а также отдельными гражданами.

9.2. В решении трудных случаев используется метод комиссионного и коллегиального подхода в работе с распределением зон ответственности.

9.3. Специалисты Службы осуществляют взаимодействие со всеми помогающими специалистами системы профилактики включая комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами опеки и попечительства, муниципальными и региональными коллегиальными органами по разрешению трудных случаев в работе с семьей.

9.4. В работе с семьями Служба использует межведомственный и междисциплинарный подход, предполагающий привлечение внутренних и сторонних экспертов.