

Утверждено  
приказом директора ГКУ «СРЦН  
«Надежда» Сергачского района»  
№ 61 от «09» января 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о социальном консилиуме  
отделения социальной  
реабилитации несовершеннолетних  
(стационарное отделение)  
ГКУ «СРЦН «Надежда»  
Сергачского района»

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности социального консилиума (далее – Консилиум) отделения социальной реабилитации Государственного казённого учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Надежда» Сергачского района» (далее - Центр).

1.2. Основные понятия:

1.2.1. Консилиум – коллегиальный орган Центра, который создается в целях координации деятельности служб и отделений по реализации индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации в отношении несовершеннолетнего, осуществления контроля за их выполнением и оценки эффективности проведенных социально - реабилитационных мероприятий.

1.2.2. Индивидуальная программа социальной реабилитации несовершеннолетнего (далее - ИПСР) – это комплекс оптимальных социально - реабилитационных мероприятий, включающий в себя их отдельные виды, объемы, сроки и порядок предоставления социально-психологических, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-бытовых, социально-экономических, социально-правовых услуг, направленных на восстановление нарушенных (или утраченных) несовершеннолетним социальных связей, способностей к выполнению определенных видов деятельности.

ИПСР – оформляется в форме документа, содержащего сведения о несовершеннолетнем, перечень предоставляемых социально-педагогических, социально-психологических, социально-правовых, социально бытовых, социально – экономических услуг, а также других мероприятий по социальной реабилитации несовершеннолетнего, определяющих единую стратегию и тактику работы Центра с конкретным ребёнком, находящимся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

1.2.3. Социальный патронаж – комплексная система социальной поддержки и психолого-педагогической помощи, оказываемой в рамках деятельности Центра семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, с целью оказания помощи семье и детям в создании благополучных условий развития ребенка защите его прав и интересов.

1.3. В своей деятельности Консилиум руководствуется следующими нормативными документами:

-Указ Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

-Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;

-Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 марта 2002 года № 25 «Об утверждении рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;
- Закон Нижегородской области от 30 октября 2014 г. № 146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области»;
- Постановление Правительства Нижегородской области от 21.06.2016г. № 377 «О предоставлении социальных услуг поставщикам социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в Нижегородской области»;
- Постановление Правительства Нижегородской области от 28 июня 2007 года № 212 «Об утверждении порядка оценки соответствия качества фактически предоставляемых бюджетных услуг стандартам качества бюджетных услуг, предоставляемых за счет средств областного бюджета населению Нижегородской области»;
- Устав ГКУ «СРЦН «Надежда» Сергачского района»,
- Настоящее положение.

1.4. Положение о Консилиуме, его состав, форма ИПСР несовершеннолетних утверждаются приказом директора Центра.

## **2. Задачи и принципы работы Консилиума.**

### 1.2. Основные задачи Консилиума:

- сбор информации о семье и о несовершеннолетнем;
- определение общего уровня развития несовершеннолетнего, диагностика;
- координация деятельности специалистов Центра, участвующих в социально-реабилитационном процессе;
- разработка и утверждение ИПСР;
- проведение мониторинга и оценки эффективности проведённой социально-реабилитационной работы, при необходимости внесение соответствующих изменений, дополнений в ИПСР.

### 2.2. Основные принципы работы Консилиума:

- законность, обеспечение защиты прав и интересов несовершеннолетнего и его семьи, в том числе приоритетность семейного воспитания детей, сохранение и восстановление кровной семьи, подбор и всесторонняя помощь замещающей семье;
- первоочередность мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья несовершеннолетнего, его информационной и психологической безопасности;
- адресность и индивидуальный подход к каждой отдельной семье, несовершеннолетнему, ситуации;

- опора на развитие внутренних ресурсов семьи, мотивирование семьи для активного участия в решении своих проблем, осуществление профилактических и реабилитационных мероприятий в сотрудничестве с родителями (законными представителями) и с учетом потребностей несовершеннолетних;

- межведомственное взаимодействие, как единство управления процессом, его системность, преемственность и непрерывность;

- конфиденциальность, соблюдение права семьи на охрану частной жизни, недопущение разглашения без соответствующего согласия информации о несовершеннолетнем и ситуации в семье.

### **3. Состав Консилиума.**

1.3. В состав Консилиума включаются высококвалифицированные специалисты Центра, в том числе:

- директор, заместитель директора по социально-реабилитационной работе, заведующая отделением социальной реабилитации;

- специалисты, обеспечивающие социально-реабилитационный процесс.

1.4. В отдельных случаях на Консилиум дополнительно могут приглашаться представители других учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, родители несовершеннолетних (законные представители), либо другие члены семьи, эксперты, узкие специалисты (по согласованию).

1.5. Председатель Консилиума избирается из числа членов Консилиума и утверждается приказом Центра. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью Консилиума.

1.6. Ответственный секретарь Консилиума назначается руководителем Центра, обеспечивает подготовку и ведение основной документации по деятельности Консилиума, проводит весь комплекс организационных мероприятий по проведению Консилиума и доведению необходимой информации о его результатах до заинтересованных лиц.

### **4. Вопросы, рассматриваемые на заседании Консилиума.**

В ходе заседаний Консилиума рассматриваются следующие вопросы:

- утверждение индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся на социальном обслуживании, установление сроков их реализации;

- осуществление контроля за сроками и эффективностью обеспечения социальной реабилитации несовершеннолетних, в рамках реализации индивидуальных программ социальной реабилитации, своевременного внесения необходимых изменений и дополнений;

- обеспечение сопровождения кризисных случаев, возникающих в ходе социально-реабилитационного процесса;

- проведение оценки эффективности используемых форм и методов в социально-реабилитационной работе.

## **5. Формы и сроки проведения Консилиума.**

5.1. Первичный Консилиум проводится при зачислении несовершеннолетнего на социальное обслуживание в Центр после завершения первичных обследований специалистами (не позднее чем через 10 дней после зачисления в Центр).

В ходе проведения первичного Консилиума определяется социальный статус несовершеннолетнего, социальные проблемы, потребности, требующие социально-реабилитационного воздействия, предлагаются мероприятия для включения в ИПСР, устанавливаются сроки её реализации, назначается дата рассмотрения промежуточных результатов социальной реабилитации.

5.2. Контрольный Консилиум проводится в период социальной реабилитации, в срок не позднее 3 месяцев со дня проведения первичного Консилиума для оценки эффективности проведения социально-реабилитационной работы с несовершеннолетним.

В ходе проведения контрольного Консилиума на основании представленных промежуточных результатов социально - реабилитационных мероприятий осуществляется контроль за ходом социально-реабилитационного процесса, также дается оценка эффективности реабилитации. При необходимости вносятся соответствующие изменения и дополнения.

5.3. Итоговый Консилиум проводится в период завершения курса социальной реабилитации несовершеннолетнего.

В ходе проведения итогового Консилиума подводятся итоги проведенных социально- реабилитационных мероприятий, анализируются достигнутые результаты, даются необходимые рекомендации по следующим вопросам: определение дальнейшего жизнеустройства несовершеннолетнего, постановка семьи на социальный патронаж и т.д.

5.4. Кризисный Консилиум проводится в случаях возникновения ситуаций, требующих незамедлительного принятия решения.

## **6. Порядок проведения Консилиума.**

6.1. Информирование членов Консилиума о дате, времени проведения заседания осуществляется не позднее трех календарных дней до назначенной даты (исключение – Кризисный консилиум).

6.2. Члены Консилиума предоставляют на заседание Консилиума профессиональное заключение, составленное на основании проведенных обследований на каждого несовершеннолетнего. Формы и методы диагностики определяются Центром.

6.3. В ходе проведения заседания члены Консилиума предоставляют следующую информацию:

6.3.1. Специалист по социальной работе информирует о результатах проведенного обследования, социальном статусе несовершеннолетнего, сведениях о семье, родственниках, определяет план мероприятий по работе с семьей.

6.3.2. Медицинский работник информирует о состоянии здоровья несовершеннолетнего, определяет план мероприятий социально-медицинской реабилитации.

6.3.3. Педагог - психолог информирует о результатах диагностики, психологическом статусе несовершеннолетнего, его особенностях, определяет план мероприятий социально-психологической реабилитации.

6.3.4. Социальный педагог информирует о результатах проведенной диагностики, педагогической характеристике и особенностях поведения несовершеннолетнего, определяет план мероприятий социально-педагогической реабилитации.

6.3.5. Воспитатель информирует членов Консилиума о результатах диагностики, особенностях, этапах адаптации несовершеннолетнего, определяет план мероприятий социально-педагогической реабилитации.

6.3.6. Педагоги дополнительного образования (инструктор по труду, музыкальный руководитель), логопед информируют о результатах проведенной диагностики, определяют план социокультурных, трудовых, физкультурно-оздоровительных и других мероприятиях, в рамках своей компетенции.

6.4. По итогам заседания Консилиума в течение 3 дней оформляется протокол Консилиума. В протоколе фиксируется ход обсуждения рассматриваемых вопросов, предложений, замечаний членов Консилиума, выносится коллективное решение.

6.5. Протокол доводится до сведения всех специалистов, обеспечивающих социально-реабилитационный процесс, и является обязательным к исполнению.

6.6. На основании предоставленных профессиональных заключений специалистов, разрабатывается и заполняется ИПСР несовершеннолетнего.

6.7. Ответственным за разработку и заполнение ИПСР является заведующий отделением социальной реабилитации, на обслуживании которого находится несовершеннолетний.

6.8. Контроль за исполнением решений Консилиума возлагается на председателя Консилиума.

6.9. Выписка из протоколов Консилиумов на несовершеннолетнего подшивается в его личное дело.

## **7. Права и ответственность членов Консилиума.**

7.1. Члены Консилиума имеют право:

7.1.1 Самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы социально-реабилитационной работы в отношении несовершеннолетних, определять приоритетные направления своей деятельности.

7.1.2. Проводить индивидуальные и групповые диагностические обследования (педагогические, медицинские, логопедические, психологические, социальные и др.) несовершеннолетних.

7.1.3. Запрашивать необходимую информацию по несовершеннолетним, находящуюся в компетенции специалиста и Центра.

7.2 Члены Консилиума несут ответственность за:

7.2.1. Соблюдение законности, обеспечения в полном объеме защиты прав и интересов несовершеннолетнего и его семьи, в том числе обеспечение приоритетности семейного воспитания детей, сохранение и восстановление кровной семьи, подбор и оказание всесторонней помощи замещающей семье.

7.2.2. Осуществление системного преемственного и непрерывного межведомственного взаимодействия.

7.2.3. Конфиденциальность, соблюдение прав семьи на охрану частной жизни, недопущение разглашения без соответствующего согласия информации о несовершеннолетнем, о ситуации в семье.

7.2.4. Эффективность социально-реабилитационной работы.

## **8. Документация Консилиума.**

В рамках деятельности Консилиума в Центре ведется следующая документация:

Приказ об утверждении положения о деятельности Консилиума, состава Консилиума.

График работы Консилиума на текущий квартал, год (с учетом поступления несовершеннолетних), утвержденный председателем Консилиума.

Профессиональные заключения специалистов Центра, обеспечивающих социально-реабилитационный процесс, для предоставления на заседание социального консилиума:

- Профессиональное заключение логопеда, медицинской сестры (приложение 1 к настоящему положению);
- Профессиональное заключение воспитателя (приложение 2 к настоящему положению);
- Профессиональное заключение инструктора по труду (приложение 3 к настоящему положению);
- Профессиональное заключение педагога-психолога (приложение 4 к настоящему положению).

Журнал регистрации протоколов заседаний Консилиума (приложение 5 к настоящему положению).

Папка хранения протоколов заседаний Консилиумов.

Подшивка ИПСР несовершеннолетних (хранится в отделении, на обслуживании которого находится несовершеннолетний).

Выписка из протоколов социальных консилиумов на несовершеннолетнего (приложение 6 к настоящему положению).

Приложение № 1  
к Положению о социальном консилиуме  
в отделении социальной реабилитации

Государственное казённое учреждение «Социально-реабилитационный центр для  
несовершеннолетних «Надежда» Сергачского района»

Профессиональное заключение  
для предоставления на заседание социального консилиума

ФИО специалиста, должность: \_\_\_\_\_

ФИО несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_

Дата зачисления в учреждение: \_\_\_\_\_

Наименование диагностических показателей	Результаты диагностического обследования несовершеннолетнего (семьи):			Выводы по итогам диагностики	Мероприятия для включения ИПСР	Сроки исполнения
	Первичная диагностика	Повторная диагностика	Итоговая диагностика			

Рекомендации специалиста по дальнейшей социально – реабилитационной  
работе с несовершеннолетним:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись специалиста: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата составления заключения: \_\_\_\_\_



Приложение № 2  
к Положению о социальном консилиуме  
в отделении социальной реабилитации

Государственное казённое учреждение «Социально-реабилитационный центр для  
несовершеннолетних «Надежда» Сергачского района»

Профессиональное заключение воспитателя

ФИО воспитателя: \_\_\_\_\_

ФИО несовершеннолетнего : \_\_\_\_\_

Дата зачисления в учреждение: \_\_\_\_\_

Наименование диагностических показателей	Результаты диагностического обследования несовершеннолетнего:			Выводы по итогам диагностики
	Первичная диагностика	Повторная диагностика	Итоговая диагностика	
Особенности социально-эмоциональной сферы				
Типологические особенности личности				
Работоспособность				
Творческая деятельность				
Сформированность культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания				
Позитивные качества				
Отрицательные качества и вредные привычки				

Подпись: \_\_\_\_\_

Дата составления: \_\_\_\_\_  
заключения

План социально-реабилитационных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Результат	Отметка о выполнении (роспись, дата)

Рекомендации специалиста по дальнейшей социально – реабилитационной работе с несовершеннолетним:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Положению о социальном консилиуме  
в отделении социальной реабилитации

Государственное казённое учреждение «Социально-реабилитационный центр для  
несовершеннолетних «Надежда» Сергачского района»

Профессиональное заключение инструктора по труду

ФИО инструктора: \_\_\_\_\_

ФИО несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_

Дата зачисления в учреждение: \_\_\_\_\_

Наименование диагностических показателей	Результаты диагностического обследования несовершеннолетнего:			Выводы по итогам диагностики
	Первичная диагностика	Повторная диагностика	Итоговая диагностика	
Уровень сформированности навыков самообслуживания				
Степень усвоения программного материала				
Развитие моторики				
Развитие мелких мышц руки				
Память				
Производительность деятельности				
Креативность				

Подпись: \_\_\_\_\_

Дата составления: \_\_\_\_\_  
заключения

План социально-реабилитационных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Результат	Отметка о выполнении (роспись инструктора по труду, дата)

Рекомендации специалиста по дальнейшей социально – реабилитационной работе с  
несовершеннолетним:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Положению о социальном консилиуме  
в отделении социальной реабилитации

Государственное казённое учреждение «Социально-реабилитационный центр для  
несовершеннолетних «Надежда» Сергачского района»

Профессиональное заключение педагога-психолога

ФИО педагога-психолога: \_\_\_\_\_

ФИО несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_

Дата зачисления в учреждение: \_\_\_\_\_

Наименование диагностических показателей	Результаты диагностического обследования несовершеннолетнего:			Выводы по итогам диагностики
	Первичная диагностика	Повторная диагностика	Итоговая диагностика	
Эмоционально- волевая сфера				
Познавательная сфера				
Сфера межличностных отношений				

Подпись: \_\_\_\_\_

Дата составления: \_\_\_\_\_  
заключения

План социально-реабилитационных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Результат	Отметка о выполнении (роспись инструктора по труду, дата)

Рекомендации специалиста по дальнейшей социально – реабилитационной работе с  
несовершеннолетним:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Приложение № 6  
к Положению о социальном консилиуме  
в отделении социальной реабилитации

Государственное казённое учреждение «Социально-реабилитационный центр для  
несовершеннолетних «Надежда» Сергачского района»

Выписка из протоколов социальных консилиумов  
на несовершеннолетнего отделения социальной реабилитации

Фамилия, имя, отчество ребенка \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Дата поступления \_\_\_\_\_ Дата отчисления \_\_\_\_\_  
Основание для зачисления \_\_\_\_\_

Первичный социальный консилиум протокол № ___ от _____	Контрольный социальный консилиум протокол № ___ от _____	Итоговый социальный консилиум протокол № ___ от _____
<i>1. Социальный статус семьи (специалист по социальной работе)</i>		
Статус семьи _____ _____	_____	Результаты реабилитации _____ _____
Основные мероприятия в ИПСР _____ _____	_____	Рекомендации _____ _____
<i>2. Медицинский статус (врачи, медсестра)</i>		
Рост _____ Вес _____ DS: _____ _____	_____	Рост _____ Вес _____ _____
Группа здоровья _____ Физкультурная группа _____ Общее развитие _____ Основные мероприятия в ИПСР _____ _____	_____	Результаты реабилитации _____ _____
<i>3. Психологический статус (педагог-психолог)</i>		
Основные результаты диагностики _____ _____	_____	Результаты реабилитации _____ _____
Основные мероприятия в ИПСР _____ _____	_____	Рекомендации _____ _____
<i>4. Педагогический статус (социальный педагог, учитель-логопед)</i>		
Основные результаты диагностики _____ _____	_____	Результаты реабилитации _____ _____
Основные мероприятия в ИПСР _____ _____	_____	Рекомендации _____ _____
<i>5. Заключение. Основные рекомендации по итогам социальной реабилитации</i>		
_____	_____	_____

Подпись

Подпись

Подпись