

Утверждено:  
приказом директора ГКУ «СРЦН  
«Надежда» Сергачского района»  
№ 61 от «09» 01.2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о социальном консилиуме отделения**  
**социально -правовой помощи**  
**ГКУ «СРЦН «Надежда»**  
**Сергачского района»**

## **Общие положения.**

Настоящее положение определяет порядок деятельности социального консилиума (далее – Консилиум) отделения социально-правовой помощи ГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Надежда» Сергачского района»

Основные понятия:

Консилиум – коллегиальный орган Учреждения, который создается в целях координации деятельности служб и отделений по реализации индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации в отношении семьи несовершеннолетнего осуществления контроля за их выполнением и оценки эффективности проведенных социально реабилитационных мероприятий.

Индивидуальная программа социальной реабилитации семьи (далее - ИПСР) – это комплекс оптимальных социально - реабилитационных мероприятий, включающий в себя их отдельные виды, объемы, сроки и порядок предоставления социально-психологических, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-бытовых, социально-трудовых, социально-правовых услуг, направленных на восстановление нарушенных (или утраченных) семьей социальных связей, способностей к выполнению определенных видов деятельности.

ИПСР – оформляется в форме документа, содержащего сведения о семье, перечень предоставляемых социально-педагогических, социально-психологических, социально-правовых, социально бытовых, социально – правовых услуг, а также других мероприятий по социальной реабилитации семьи, определяющих единую стратегию и тактику работы Учреждения с конкретной семьей, находящейся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

Социальный патронаж – комплексная система социальной поддержки и психолого-педагогической помощи, оказываемой в рамках деятельности Учреждения семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, с целью оказания помощи семье и детям в создании благополучных условий развития ребенка защите его прав и интересов.

В своей деятельности Консилиум руководствуется следующими нормативными документами:

-Указ Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

-Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;

-Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

-Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

- Постановление министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 марта 2002 года №25 «Об утверждении рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;
  - Постановление правительства Нижегородской области от 07 апреля 2006 года №110 «О перечне гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению государственными учреждениями социального обслуживания Нижегородской области»;
  - Федерального закона от 28.12.13г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
  - Постановления Правительства Нижегородской области от 21.06.16 г № 377 «О предоставлении социальных услуг поставщиками социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в Нижегородской области»;
  - Приказ министерства социальной политики Нижегородской области от 27.10.14г. №493 «Об утверждении порядка признания граждан, нуждающихся в социальном обслуживании»;
  - Постановление правительства Нижегородской области от 28.06.07г. № 212 «Об утверждении порядка оценки соответствия качества фактически предоставляемых бюджетных услуг стандартам качества бюджетных услуг, предоставляемых за счет средств областного бюджета населению Нижегородской области»;
  - Устав Учреждения, настоящее положение;
  - Иные нормативные документы.
- Положение о Консилиуме, его состав утверждаются приказом директора Учреждения.

### **Задачи и принципы работы Консилиума.**

Основные задачи Консилиума:

- сбор информации о семье и о несовершеннолетнем;
- определение общего уровня развития несовершеннолетнего, диагностика;
- координация деятельности специалистов Учреждения, участвующих в социально-реабилитационном процессе;
- разработка и утверждение ИПСР;
- проведение мониторинга и оценки эффективности проведённой социально-реабилитационной работы, при необходимости внесение соответствующих изменений, дополнений в ИПСР.

Основные принципы работы Консилиума:

- законность, обеспечение защиты прав и интересов несовершеннолетнего и его семьи, в том числе приоритетность семейного воспитания детей, сохранение и восстановление кровной семьи, подбор и всесторонняя помощь замещающей семье;
- первоочередность мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья несовершеннолетнего, его информационной и психологической безопасности;

- адресность и индивидуальный подход к каждой отдельной семье, несовершеннолетнему, ситуации;
- опора на развитие внутренних ресурсов семьи, мотивирование семьи для активного участия в решении своих проблем, осуществление профилактических и реабилитационных мероприятий в сотрудничестве с родителями (законными представителями) и с учетом потребностей несовершеннолетних;
- межведомственное взаимодействие, как единство управления процессом, его системность, преемственность и непрерывность;
- конфиденциальность, соблюдение права семьи на охрану частной жизни, недопущение разглашения без соответствующего согласия информации о несовершеннолетнем и ситуации в семье.

### **Состав Консилиума.**

В состав Консилиума включаются высококвалифицированные специалисты Учреждения:

-директор, заместитель директора по воспитательно-реабилитационной работе, заведующий отделением социально-правовой помощи, специалисты по социальной работе, юрисконсульт, социальный педагог, педагог-психолог, медицинская сестра.

В отдельных случаях на Консилиум дополнительно могут приглашаться представители других учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, родители несовершеннолетних (законные представители), либо другие члены семьи, эксперты, узкие специалисты (по согласованию).

Председатель Консилиума избирается из числа членов Консилиума и утверждается приказом Учреждения. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью Консилиума.

Ответственный секретарь Консилиума назначается руководителем Учреждения, обеспечивает подготовку и ведение основной документации по деятельности Консилиума, проводит весь комплекс организационных мероприятий по проведению Консилиума и доведению необходимой информации о его результатах до заинтересованных лиц.

### **Вопросы, рассматриваемые на заседании Консилиума.**

В ходе заседаний Консилиума рассматриваются следующие вопросы:

- утверждение индивидуальных программ социальной реабилитации семей, находящихся на социальном обслуживании, установление сроков их реализации;
- осуществление контроля за сроками и эффективностью обеспечения социальной реабилитации семей, в рамках реализации индивидуальных программ социальной реабилитации, своевременного внесения необходимых изменений и дополнений;

- обеспечение сопровождения кризисных случаев, возникающих в ходе социально-реабилитационного процесса;
- проведение оценки эффективности используемых форм и методов в социально-реабилитационной работе.

### **Формы и сроки проведения Консилиума.**

Первичный Консилиум проводится при зачислении семьи на социальное обслуживание в Учреждение после завершения первичных обследований специалистами (не позднее чем через 10 дней после зачисления в Учреждение).

В ходе проведения первичного Консилиума определяется социальный статус семьи, социальные проблемы, потребности, требующие социально-реабилитационного воздействия, предлагаются мероприятия для включения в ИПСР, устанавливаются сроки её реализации, назначается дата рассмотрения промежуточных результатов социальной реабилитации.

Контрольный Консилиум проводится в период социальной реабилитации, в срок не позднее 3 месяцев со дня проведения первичного Консилиума для оценки эффективности проведения социально-реабилитационной работы с семьей.

В ходе проведения контрольного Консилиума на основании представленных промежуточных результатов социально - реабилитационных мероприятий осуществляется контроль за ходом социально-реабилитационного процесса, также дается оценка эффективности реабилитации. При необходимости вносятся соответствующие изменения и дополнения.

Итоговый Консилиум проводится в период завершения курса социальной реабилитации семьи.

В ходе проведения итогового Консилиума подводятся итоги проведенных социально- реабилитационных мероприятий, анализируются достигнутые результаты, даются необходимые рекомендации.

Кризисный Консилиум проводится в случаях возникновения ситуаций, требующих незамедлительного принятия решения.

### **Порядок проведения Консилиума.**

Информирование членов Консилиума о дате, времени проведения заседания осуществляется не позднее трех календарных дней до назначенной даты (исключение – Кризисный консилиум).

Члены Консилиума предоставляют на заседание Консилиума профессиональное заключение, составленное на основании проведенных обследований на каждую семью. Формы и методы диагностики определяются Учреждением.

В ходе проведения заседания члены Консилиума предоставляют следующую информацию:

- Специалист по социальной работе информирует о результатах проведенного обследования, социальном статусе семьи, сведениях о родственниках, определяет план мероприятий по работе с семьей;

-Медицинский работник информирует о состоянии здоровья несовершеннолетнего, определяет план мероприятий социально-медицинской реабилитации;

-Педагог - психолог информирует о результатах диагностики, психологическом статусе членов семьи, их особенностях, определяет план мероприятий социально-психологической реабилитации;

-Социальный педагог информирует о результатах проведенной диагностики, педагогической характеристике и особенностях поведения членов семьи, определяет план мероприятий социально-педагогической реабилитации.

По итогам заседания Консилиума в течение 3 дней оформляется протокол Консилиума. В протоколе фиксируется ход обсуждения рассматриваемых вопросов, предложений, замечаний членов Консилиума, выносится коллективное решение.

Протокол доводится до сведения всех специалистов, обеспечивающих социально-реабилитационный процесс, и является обязательным к исполнению.

На основании предоставленных профессиональных заключений специалистов, разрабатывается и заполняется ИПСР семьи.

Ответственным за разработку и заполнение ИПСР является заведующий отделением структурного подразделения, на обслуживании которого находится семья.

Контроль за исполнением решений Консилиума возлагается на председателя Консилиума.

### **Права и ответственность членов Консилиума.**

Члены Консилиума имеют право:

-Самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы социально-реабилитационной работы в отношении семей, определять приоритетные направления своей деятельности;

-Проводить индивидуальные и групповые диагностические обследования (педагогические, медицинские, психологические, социальные и др.) семей;

-Запрашивать необходимую информацию по семьям, находящуюся в компетенции специалиста Учреждения;

Члены Консилиума несут ответственность за:

-Соблюдение законности, обеспечения в полном объеме защиты прав и интересов несовершеннолетнего и его семьи, в том числе обеспечение приоритетности семейного воспитания детей, сохранение и восстановление кровной семьи, подбор и оказание всесторонней помощи замещающей семье;

-Осуществление системного преемственного и непрерывного межведомственного взаимодействия;

-Конфиденциальность, соблюдение прав семьи на охрану частной жизни, недопущение разглашения без соответствующего согласия информации о несовершеннолетнем, о ситуации в семье;

-Эффективность социально-реабилитационной работы.

### **Документация Консилиума.**

В рамках деятельности Консилиума в Учреждении ведется следующая документация:

- Приказ об утверждении положения о деятельности Консилиума, состава Консилиума;
- График работы Консилиума на текущий квартал, год (с учетом постановки на учет семей), утвержденный председателем Консилиума;
- Профессиональное заключение специалиста Учреждения, обеспечивающего социально-реабилитационный процесс, для предоставления на заседание социального консилиума (приложение 1 к настоящему положению);
- Журнал регистрации протоколов заседаний Консилиума (приложение 2 к настоящему положению);
- Папка хранения протоколов заседаний Консилиумов;
- Подшивка ИПСР семей (хранится в отделении социально-правовой помощи).